

Nazwa i adres Zamawiającego

Stowarzyszenie Inżynierów i Techników Mechaników Polskich,
00 050 Warszawa, ul. Świętokrzyska 14 a

Godziny urzędowania : poniedziałek - piątek od 8.00- 16.00

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na udzielenie zamówienia publicznego
w trybie przetargu nieograniczonego

na roboty remontowo - budowlane związane z realizacją przedsięwzięcia pn. „**Zwiększenie atrakcyjności turystycznej i promocji regionu leszczyńskiego poprzez podniesienie standardu Zamku w Rydzynie**” realizowanego w ramach działania 6.1 WRPO na lata 2007 - 2013.

(kod CPV –45262500-6, 45421000-4, 45432100-5, 45442100-8, 45332400-7,
45312000-2)

Postępowanie **NR 02/2010**

(proces przetargowy będzie prowadzony na zasadach i warunkach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004
Prawo Zamówień Publicznych wraz z późniejszymi zmianami - Dz.U.2004.19.177)

Spis treści :

1. Część A – część formalna str. 1- 29
2. Część B – część techniczna /opis przedmiotu zamówienia/..... str. 30

A. CZĘŚĆ FORMALNA

1. WYTYCZNE OGÓLNE

1.1. 1. Informacja o przetargu

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust.1 pkt.6 Prawa Zamówień Publicznych.

1.1.2. Skróty i określenia użyte w tekście dokumentu:

Pzp - Prawo zamówień publicznych

SIWZ – specyfikacja istotnych warunków zamówienia

dokumenty przetargowe – specyfikacja istotnych warunków zamówienia (*siwz*) oraz wszelkie wyjaśnienia i uzupełnienia do *SIWZ*.

dokumenty ofertowe – oferta wykonawcy wraz z załącznikami

1.2. Warunki udziału w postępowaniu przetargowym.

1.2.1. W przetargu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art.22 oraz nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 i 2 Ustawy - Prawo Zamówień Publicznych.

1.2.2. Wykonawcy ubiegający się o uzyskanie zamówienia są zobowiązani dostarczyć ofertę sporządzoną według załączonego wzoru (**załącznik nr A1**) wraz z następującymi załącznikami potwierdzającymi spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzającymi brak podstaw do wykluczenia z postępowania, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. (Dz.U. Nr 226 poz.1817):

a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert;

- dla wspólników spółek cywilnych i osób fizycznych : zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,

- dla pozostałych przedsiębiorstw: odpis z Krajowego Rejestru Sądowego

b) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

c) aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

d) wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych przez wykonawcę w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem rodzaju robót, ich wartości robót, oraz daty i miejsca wykonania oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. W obu przypadkach Wykonawca powinien wykazać się realizacją co najmniej 3 robót remontowo - budowlanych, w tym jedna co najmniej o wartości 100 000 zł netto. (Załącznik nr A3),

e) informację o przeciętnej liczbie zatrudnionych pracowników w okresie ostatnich trzech lat, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie. Zamawiający wymaga, aby przeciętna roczna liczba zatrudnionych nie była niższa niż 10 osób. (Załącznik nr A4).

f) wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych (również wynikających z § 8.1 Rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 9 czerwca 2004r.), doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także informacje o zakresie wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. (Załącznik nr A5)

g) kserokopia opłaconej polisy ubezpieczeniowej, a w razie jej braku innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

W przypadku, gdy wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania określonych powyżej, składa odpowiednio dokumenty zgodnie z § 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów 30 grudnia 2009 r. (Dz.U. Nr 226 poz.1817).

1.2.3. Oferta przedstawiona przez dwa lub więcej podmiotów występujących wspólnie, (spółka cywilna, konsorcjum) będzie musiała spełniać następujące wymagania:

a) oferta winna zawierać informacje i dokumenty wymienione w punkcie 1.2.2. lit a) – c) dotyczące każdego partnera konsorcjum/spółki;

b) oferta będzie podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich partnerów;

c) wszyscy partnerzy będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy zgodnie z jej postanowieniami;

d) jeden z partnerów konsorcjum/spółki zostanie ustanowiony jako pełnomocnik, upoważniony do reprezentowania wszystkich uczestników konsorcjum/spółki w

postępowaniu albo reprezentowania wszystkich uczestników konsorcjum/spółki w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

e) zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez partnera kierującego lub od wszystkich partnerów łącznie lub od każdego z osobna, albo też w inny sposób ustalony w umowie konsorcjum.

1.2.4. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, winien złożyć następujące dokumenty w odniesieniu do tych podmiotów:

- pisemne zobowiązanie podmiotu do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia,
- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia tego podmiotu,
- aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

1.2.5. Dokumenty należy składać w formie oryginału lub kopii poświadczonych przez wykonawcę za zgodność z oryginałem (na każdej zadrukowanej stronie).

Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

1.2.6. Wykonawcy muszą spełnić następujące warunki udziału, potwierdzone w złożonych dokumentach określonych w pkt. 1.2.2.:

- a) prowadzić działalność gospodarczą w zakresie przedmiotu zamówienia, zarejestrowaną zgodnie z wymaganiami przepisów prawa, co zostanie zweryfikowane na podstawie treści dokumentu wymaganego w ust. 1.2.2. pkt.a),
- b) posiadać kondycję finansową zapewniającą realizację zamówienia, co zostanie zweryfikowane na podstawie informacji o składkach do ZUS(KRUS) oraz US oraz posiadanej polisy ubezpieczeniowej :
 - wykonawca winien nie zalegać z podatkami oraz składkami na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, co zostanie zweryfikowane na podstawie dokumentu wymaganego w ust. 1.2.2. pkt.b-c),
 - wykonawca winien posiadać aktualną polisę ubezpieczeniową w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej (dotyczącą rodzaju robót objętych przedmiotem zamówienia)
- c) posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie w realizacji zadań o podobnym charakterze do przedmiotu zamówienia, co zostanie zweryfikowane na podstawie dokumentów wymaganych w ust. 1.2.2. pkt. d oraz ust. 1.2.3):
- d) dysponować osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia, co zostanie zweryfikowane na podstawie dokumentów wymaganych w ust. 1.2.2. pkt. f-g oraz załączników do nich:

Wykonawca winien wykazać dysponowanie minimum :

1) jedną osobą posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie wg art.17 Prawa budowlanego wg art.17 Ustawy z dnia 7 lipca 1994r Prawo budowlane z późn.zm. oraz wg Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2005r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do kierowania robotami i ogólnobudowlanymi dla osoby pełniącej funkcję kierownika robót budowlanych.

Posiadanie powyższych uprawnień winno być udokumentowane za pomocą :

a) poświadczonej za zgodność z oryginałem kserokopii z uprawnień budowlanych wydanych przez właściwy organ administracji państwowej w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.

b) poświadczonej za zgodność z oryginałem kserokopii dokumentu potwierdzającego dokonanie wpisu na listę Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa zgodnie z art.12 ustawy Prawo Budowlane i art. 6 ust.1 ustawy o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa i urbanistów lub dowód opłacenia składki warunkującej przynależność do Izby.

2) jedną osobą posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie wg art.17 Prawa budowlanego wg art.17 Ustawy z dnia 7 lipca 1994r Prawo budowlane z późn.zm. oraz wg Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2005r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do kierowania robotami instalacyjnymi dla osoby pełniącej funkcję kierownika robót instalacyjnych.

Posiadanie powyższych uprawnień winno być udokumentowane za pomocą :

a) poświadczonej za zgodność z oryginałem kserokopii z uprawnień budowlanych wydanych przez właściwy organ administracji państwowej w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej.

b) poświadczonej za zgodność z oryginałem kserokopii dokumentu potwierdzającego dokonanie wpisu na listę Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa zgodnie z art.12 ustawy Prawo Budowlane i art. 6 ust.1 ustawy o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa i urbanistów lub dowód opłacenia składki warunkującej przynależność do Izby.

3) pracownikami fizycznymi do wykonywania robót branżowych: murarsko-tynkarskich, płytkarskich, malarskich, instalacyjnych, elektrycznych.

Nie spełnienie powyższych wymagań spowoduje wykluczenie oferty wykonawcy.

1.2.7. W przypadku zatrudnienia podwykonawców, wykonawca będzie zobowiązany przedłożyć do akceptacji zamawiającego kopię umowy podwykonawstwa, która będzie stanowiła załącznik do umowy zawartej z wykonawcą na udzielenie zamówienia.

Zamawiający ma prawo nie wyrazić zgodny na zatrudnienie podwykonawcy jeśli treść umowy wykonawcy z podwykonawcą nie będzie spełnia następujących wymagań:

- obowiązki umowne ciążące na podwykonawcy winny być zbliżone oraz nie mniejsze niż obowiązki umowne ciążące na wykonawcy w ramach umowy z zamawiającym,
- jakiegokolwiek gwarancje oraz zobowiązania z tytułu rękojmi i gwarancji winny być skuteczne także względem zamawiającego w ten sposób , że będzie on uprawniony dochodzić uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi solidarnie z wykonawcą
- suma wynagrodzeń ustalowana w umowach z podwykonawcami nie może przekraczać wartości wynagrodzenia należnego wykonawcy.

W przypadku odmowy zaakceptowania podwykonawcy, zamawiający uzasadni decyzję na piśmie.

1.3. Jedna oferta

Każdy wykonawca złoży w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę, sam lub jako partner w konsorcjum. Wykonawca, który przedłoży lub będzie partycypować w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego wykonawcy zostaną odrzucone.

1.4. Koszty udziału w przetargu.

Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

1.5. Wizja lokalna.

Zamawiający nie przewiduje wizji lokalnej z udziałem wszystkich potencjalnych wykonawców. Umożliwia się wizję lokalną przewidzianych do remontu pomieszczeń Zamku w Rydzynie po uprzednim telefonicznym ustaleniu terminu z Pracownikiem Zamku SIMP w Rydzynie inż. Tadeuszem Nowakiem, tel. 667/424 524.

2. Dokumenty przetargowe.

2.1. Opis przedmiotu zamówienia.

Opis przedmiotu zamówienia zawiera część techniczna (część B) SIWZ. Termin realizacji całości prac będących przedmiotem postępowania przetargowego nr 02/2010 upływa z dniem 16 sierpnia 2011 r.

2.2. Wyjaśnienia treści materiałów przetargowych.

2.2.1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego w sprawie wyjaśnień dotyczących materiałów przetargowych.

2.2.2. Na mocy uprawnień wynikających z art. 27 ust. 1 ustawy PZP , Zamawiający postanawia, że wszelkie zapytania, informacje, oświadczenia, zawiadomienia należy kierować do zamawiającego za pomocą faksu lub pisemnie.

2.2.3. Jeśli zamawiający lub wykonawca przekazują informacje faxem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

2.2.4. Uważa się , że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął w terminie, jeśli wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

2.2.5. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszystkie pytania wykonawcy, które otrzymał w terminie, najpóźniej 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Odpowiedzi zamawiającego zostaną przesłane do wszystkich uczestników postępowania, którzy otrzymali dokumenty przetargowe wraz z treścią pytania, lecz bez identyfikacji pytającego oraz zamieszczone na stronie internetowej na której zamieszczono specyfikację.

2.2.6. Osobą uprawnioną po stronie zamawiającego do udzielania informacji w sprawach związanych z postępowaniem przetargowym jest – inż. Tadeusz Nowak, tel. 667 424 524.

2.3. Poprawki w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2.3.1. Przed ostatecznym terminem składania ofert, zamawiający może w uzasadnionych przypadkach zmodyfikować siwz zgodnie z art. 38 ust.4 Pzp.

2.3.2. Dokonana w ten sposób modyfikacja stanie się częścią siwz i będzie przesłana w formie pisemnej do wszystkich uczestników postępowania, którzy otrzymali materiały przetargowe oraz zamieszczona na stronie internetowej.

2.3.3. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenia zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert uwzględniając zapisy art. 38 ust.6.

3. Przygotowanie Ofert

3.1. Język ofert

Wszystkie dokumenty ofertowe winny być sporządzone w języku polskim (art. 9 ust. 2 Pzp). Wykonawca może przedstawić w ofercie dokumenty w językach obcych wyłącznie łącznie z tłumaczeniem ich treści na język polski.

3.2. Dokumenty ofertowe

3.2.1. Złożone przez wykonawcę dokumenty ofertowe muszą zawierać:

- a) Ofertę sporządzoną wg wzoru stanowiącego **załącznik nr A1**,
- b) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania - na **załączniku nr A2**,
- c) Wymagane dokumenty formalne oraz dotyczące informacji o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu wskazane wg ust.1.2.2.
- d) Potwierdzenie wniesienia wadium.
- e) Wyceniony przedmiar robót (jako załącznik informacyjny dla zamawiającego).

3.2.2. Informacje zawarte w ofercie stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. Nr 47, poz.211 ze zm.),

które nie mogą być udostępniane osobom niepowołanym, winny być umieszczone na końcu dokumentów ofertowych i wyodrębnione w ofercie poprzez rozdzielenie części niejawnej od jawnej i wyraźnie oznaczone napisem „niejawne” w prawym górnym rogu dokumentu, lub złożone w odrębnym opakowaniu opisanym jako niejawny załącznik do oferty.

Definicję tajemnicy przedsiębiorstwa zawiera art.11pkt 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym przez tajemnicę rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

3.3. Forma i podpisanie oferty.

3.3.1. Wykonawca przygotowuje jeden komplet dokumentów ofertowych, stanowiących ofertę wraz z załącznikami.

Dokumenty ofertowe winny być zszyte lub oprawione w sposób zabezpieczający kartki przedkładanych zamawiającemu dokumentów przed dekompletacją. Ponadto należy kolejno ponumerować wszystkie kartki lub strony składanych dokumentów.

3.3.2. Oferta oraz załączniki winny być napisane czytelnie, na maszynie, na komputerze lub nieścieralnym atramentem.

3.3.4. Każdy dokument wymagający podpisania winien być podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych i niemajątkowych wykonawcy.

3.3.5. Jeżeli podpisy na ofercie i załącznikach wymagających podpisania nie wynikają ze złożonych dokumentów rejestrowych, wymagane jest dodatkowe załączenie innego dokumentu (np. pełnomocnictwa) lub jego poświadczony kopii potwierdzającej zakres umocowania osób podpisujących ofertę.

3.3.6. Wszystkie dokumenty złożone w postaci kopii winny być czytelne i posiadać potwierdzenie „za zgodność z oryginałem” na wszystkich zadrukowanych stronach niezależnie od treści zawartej w dokumencie, przez osoby umocowane do reprezentowania wykonawcy.

3.3.7. Wszystkie poprawki dokonane w dokumentach ofertowych winny być naniesione czytelnie. Wszystkie miejsca dokumentów, na których zostały dokonane poprawki powinny być parafowane przez osoby podpisujące ofertę.

3.4. Cena ofertowa

3.4.1. Umowa będzie zawarta na całość robót określonych w załączniku B do siwz (część techniczna – opis przedmiotu zamówienia).

3.4.2. Wykonawca określi cenę ryczałtową w złotych polskich na wykonanie kompletnego przedmiotu zamówienia. Cena podana przez wykonawcę na formularzu oferty jest wyrażoną w pieniądzu wartością robót budowlanych i innych świadczeń wykonawcy, stanowiących przedmiot zamówienia.

3.4.3. Wykonawca jest zobowiązany przed złożeniem oferty uzyskać wszelkie potrzebne informacje dotyczące warunków miejscowych, rozmiaru i natury robót, rozwiązań technicznych oraz materiałów i urządzeń niezbędnych do wykonania zamówienia oraz informacji dotyczących ryzyka i trudności oraz wszelkich okoliczności, jakie mogą mieć wpływ na wartość złożonej oferty przetargowej.

3.4.4. Wykonawca winien dokonać kalkulacji ceny zgodnie z zasadami rzetelnej wiedzy technicznej i kosztorysowej oraz własnego doświadczenia zawodowego w powiązaniu ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, warunkami umowy oraz dokumentacją projektową.

3.4.5. W celu ułatwienia sporządzenia oferty, Zamawiający udostępnia Wykonawcy przedmiar robót (tylko informacyjnie). Wykonawca jest zobowiązany do sprawdzenia zakresu i ilości robót przewidzianych do wykonania w celu prawidłowego i zgodnego ze sztuką budowlaną wykonania wszystkich robót budowlanych objętych dokumentacją projektową i wskazanych w umowie. Przedmiar robót nie będzie stanowić podstawy do żądania dodatkowej zapłaty.

Łączną ryczałtową wartość oferty należy podać na formularzu załącznika nr A1.

3.4.6. W cenie ofertowej będą zawarte wszystkie cła, podatki i inne należności płatne przez wykonawcę, tj. inne świadczenia poza robotami budowlanymi niezbędne do poniesienia w celu kompleksowego i prawidłowego wykonania robót przez wykonawcę „pod klucz”, według stanu prawnego na dzień wszczęcia postępowania przetargowego.

3.4.7. Cena wykonania zamówienia winna uwzględniać wszelkie pozostałe koszty niezbędne do jego zrealizowania wraz z całym ryzykiem ogólnym, zobowiązaniami i obowiązkami przedstawionymi w umowie i specyfikacjach technicznych, bez których nie można prawidłowo zamówienia. Dotyczy to między innymi następujących kosztów :

- a) koszty pośrednie, w skład których wchodzi : płace personelu i kierownictwa budowy, koszty dotyczące zabezpieczenia i oznakowania robót, wydatki dotyczące bhp, usługi obce na rzecz budowy, ubezpieczenia oraz koszty zarządu przedsiębiorstwa Wykonawcy, koszty wizji lokalnych, delegacji, diet itp.
- b) robocizna bezpośrednia,
- c) wartość zużytych materiałów i zainstalowanych urządzeń wraz z kosztami ich zakupu,
- d) wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wytycznymi wykonania i odbioru robót, specyfikacjami technicznymi, zasadami wiedzy technicznej i aktualnie obowiązującymi przepisami prawa,
- e) zapewnienia organizacji robót gwarantującej terminowe wykonywanie robót,
- f) zorganizowania i utrzymania zaplecza i placu budowy oraz poniesienia kosztów jego utrzymania /woda, energia/,
- g) wykonania wszelkich robót takich jak np. : roboty porządkowe, zaopatrzeniowe, transportowe, przygotowania, użytkowania, konserwacji i naprawy sprzętu, urządzeń i narzędzi, dozoru budowy, kontroli jakości, wywieżenia odpadów i nadmiaru gruntu, oraz innych niezbędnych czynności dla celu wykonania przedmiotu zamówienia,
- h) wykonania wszelkich budowlanych robót towarzyszących takich jak np. : roboty demontażowe, porządkowe, przekucia montażowe, wyprawki malarskie po prowadzonych robotach, uzupełnienia tynków i powłok malarskich, itp.
- i) opracowania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- j) zapewnienia ochrony mienia znajdującego się na terenie budowy,
- k) zabezpieczenia instalacji i urządzeń na terenie budowy i w jej bezpośrednim otoczeniu przed ich zniszczeniem zanieczyszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót,
- l) zapewnienia bezpiecznego korzystania z terenu przylegającego do terenu robót,
- m) dbania o należyty porządek na terenie budowy i zabezpieczenie robót demontażowych i montażowych w zakresie BHP,
- n) zapewnienia prowadzenia robót przez osoby uprawnione oraz posiadające odpowiednie kwalifikacje, przeszkolone w zakresie bhp i p.poż. ,
- o) wyposażenia pracowników w niezbędne narzędzia, odzież ochronną i sprzęt, spełniające wymagania norm technicznych i bhp,
- p) zapewnienie odpowiedniego składowania oraz transportu materiałów,
- q) pełnienia funkcji koordynacyjnych w stosunku do dostawców i podwykonawców,
- r) zapewnienie kontenerów lub pojemników do składowania odpadów do czasu ich usunięcia poza teren budowy, usunięcia odpadów , śmieci, gruzu oraz zbędnych materiałów poza teren budowy, oraz utylizacja odpadów nie podlegających przyjęciu na wysypisko śmieci, wraz z pokryciem kosztów wywozu, przyjęcia na wysypisko oraz utylizacji ,
- s) opracowania i kompletnej dokumentacji powykonawczej,
- t) w przypadku zastosowania rozwiązań równoważnych wymagających adaptacji projektu technicznego, dokonania tej adaptacji i uzgodnienia jej na własny koszt i własnym staraniem,
- u) pisemnego powiadomienia z wymaganym wyprzedzeniem zamawiającego o planowanych odbiorach robót zanikających, ulegających zakryciu lub częściowych,
- v) kompletowania w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego, bieżącego przekazywania dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania robót zgłaszanych do odbiorów,
- w) przeprowadzenia niezbędnych uruchomień, prób i badań przez uprawnione jednostki (np. próby szczelności, pomiary elektryczne, itp.), uczestniczenia w czynnościach odbiorowych prowadzonych z udziałem Komisji Odbiorowej zamawiającego,
- x) po zakończeniu robót doprowadzenie terenu budowy do stanu pierwotnego oraz zwrotu udostępnionych pomieszczeń w niezmiennym stanie technicznym ,
- y) wykonania przedmiotu umowy z materiałów, fabrycznie nowych, dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, oraz co do jakości zgodnych z wymaganiami zamawiającego, oraz uwzględnienia w wycenie wszystkich niezbędnych prac i materiałów wynikłych z technologii wykonania robót w celu wykonania zamówienia zgodnie ze sztuką budowlaną,

- z) zapewnienia, aby tymczasowo składowane materiały, do czasu gdy będą one potrzebne do robót, były zabezpieczone przed zanieczyszczeniem i zachowały swoją jakość i właściwości,
- aa) uwzględnienia wszystkich opłat i podatków wymaganych w celu kompletnej realizacji przedmiotu zamówienia,
- bb) przerw w pracach wynikających z potrzeby użytkowania pomieszczeń na które mają wpływ prowadzone roboty budowlane,
- cc) zysk kalkulacyjny zawierający ewentualne ryzyko wykonawcy z tytułu innych wydatków mogących wystąpić w czasie realizacji robót w okresie gwarancyjnym lub obowiązywania rękojmi w celu zapewnienia usunięcia stwierdzonych wad w okresie rękojmi i gwarancji na warunkach zapisanych w karcie gwarancyjnej.

3.3.9. Wykonawca zamierzający użyć równoważnych materiałów lub rozwiązań technicznych, winien zamieścić w ofercie dokumenty techniczne, certyfikaty lub karty katalogowe materiałów równoważnych (w języku polskim) itp. oraz informację o zakresie adaptacji projektu technicznego wraz z obliczeniami uzasadniającymi zastosowanie równoważnego rozwiązania technicznego.

3.3.10. Cena ofertowa nie będzie podlegała zmianom, negocjacji ani waloryzacji w czasie realizacji umowy.

3.3.11. Wszelkie płatności i zobowiązania wynikające z niniejszej umowy będą realizowane w złotych polskich.

3.5. Waluta oferty

3.5.1. Cena ofertowa winna zostać podana przez wykonawcę w całości w walucie polskiej.

3.5.2. Wszelkie płatności i zobowiązania wynikające z niniejszej umowy będą realizowane w złotych polskich.

3.6. Termin związania ofertą

3.6.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni kalendarzowych**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu na składanie ofert. (art. 85 Pzp)

3.6.2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zamawiający może jeden raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgodny na przedłużenie tego terminu o okres nie dłuższy niż 60 dni. Wykonawca może odmówić spełnienia prośby bez straty wadium. Wykonawca może samodzielnie przedłużyć termin związania ofertą.

Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

3.7. Wadium

Zamawiający wymaga wniesienia wadium przetargowego w wysokości 15.000 zł.

3.8. Oferty wariantowe i oferty częściowe

3.8.1. Przedłożone dokumenty ofertowe muszą być zgodne z wymaganiami zawartymi w dokumentach przetargowych wraz z określonym w nich podstawowym rozwiązaniem projektowym na rysunkach i w specyfikacjach.

3.8.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych - rozwiązania wariantowe nie będą rozpatrywane.

4. Składanie ofert

4.1. Oznaczenie ofert

4.1.1. Oferta winna być zaadresowana na zamawiającego i opisana: „ **Przetarg na remont pokoi hotelowych z łazienkami. Remont pomieszczenia na saunę, budowa sauny z wyposażeniem**” – nr postępowania **02/2010** - „**Nie otwierać przed 04-08-2010r. Godz.11.00.**”

4.1.2. Dokumenty ofertowe należy zapakować w nieprzezroczyste opakowanie w taki sposób, aby nie można było zapoznać się z ich treścią do czasu otwarcia ofert.

4.1.3. Opakowanie winno posiadać swój identyfikator w postaci pieczęci firmy wykonawcy.

4.2. Termin i miejsce składania ofert

4.2.1. Oferty należy złożyć w sekretariacie **Zamku w Rydzynie, 64 130 Rydzyna, Plac Zamkowy 1** nie później niż **do godziny 10.00 w dniu 04-08-2010r.**

Dopuszcza się składanie ofert drogą pocztową lub kurierem, jednak o dacie wpływu oferty bezwarunkowo decyduje data i godzina dostarczenia przesyłki do sekretariatu zamawiającego.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie lub zaginięcie oferty w czasie jej dostawy, oraz nieterminowy wpływ do sekretariatu.

4.2.2. Zamawiający może przesunąć termin składania ofert ogłaszając zmianę zgodnie z punktem 2.3.2. W tym przypadku wszelkie prawa i obowiązki zamawiającego i wykonawców, uprzednio odnoszące się do wcześniejszego terminu składania ofert, odnoszą się do nowego terminu składania ofert.

4.2.3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

4.3. Oferty złożone po terminie

Oferty otrzymane przez zamawiającego po terminie składania ofert określonym w punkcie 4.2, będą uznane za „spóźnione” i zostaną zgodnie z art. 84 ust. 2 niezwłocznie zwrócone wykonawcom bez ich otwierania.

4.4. Zmiana lub wycofanie ofert

4.4.1. Wykonawcy mogą zmienić lub wycofać swoje oferty za pomocą pisemnego zawiadomienia przekazanego przed terminem składania ofert określonym w punkcie 4.2.

4.4.2. Zawiadomienie o modyfikacji (zmianie) oferty winno być dostarczone zgodnie z postanowieniem punktu 4.1, a koperta powinna być dodatkowo oznaczona odpowiednio określeniem „MODYFIKACJA”.

4.4.3. Oferta nie może być zmieniona po terminie składania ofert.

5. Otwarcie ofert i ich ocena.

5.1. Otwarcie ofert

5.1.1. Otwarcie ofert jest jawne. Zamawiający dokona otwarcia ofert dnia **04-08-2010r, o godz. 11.00** w sali Biblioteki, I piętro.

5.1.2. Oferty, dla których powiadomienie zamawiającego o ich wycofaniu zostało przedłożone zgodnie z punktem 4.4.1., nie zostaną otwarte i zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcy.

5.1.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5.1.4. Nazwy i adresy wykonawców oraz informacje dotyczące ceny każdej oferty, wszelkie modyfikacje, zostaną ogłoszone przez zamawiającego podczas otwarcia.

5.1.5. Zamawiający sporządzi protokół z otwarcia ofert, zawierający informacje zgodnie z punktem 5.1.4. oraz art. 96 Pzp.

5.2. Jawność postępowania

5.2.1. Protokół postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz oferty wykonawców są jawne od chwili ich otwarcia. Nie będą ujawnione informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa, jeżeli wykonawca zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione.

5.2.2. Załączniki do protokołu (opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski i inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców udostępnia się po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej.

5.3. Wyjaśnianie ofert i kontakty z zamawiającym

5.3.1. Od czasu otwarcia ofert do czasu zawarcia umowy wykonawca może kontaktować się z zamawiającym z zachowaniem zasady pisemności.

5.3.2. Przy sprawdzaniu, ocenie i porównywaniu ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień, dotyczących treści złożonych ofert. Prośba o wyjaśnienie oraz odpowiedź powinny być składane z zachowaniem pisemności postępowania lub za

pośrednictwem faksu. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.

5.3.3. Zgodnie z art. 87 ust.2 Pzp, Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze siwz, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

5.4. Poprawianie omyłek rachunkowych

5.4.1. Oferty określone jako zgodne z wymaganiami zostaną przez zamawiającego sprawdzone pod względem błędów arytmetycznych. Błędy te zostaną skorygowane przez zamawiającego w następujący sposób:

- a) przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia,
- b) jeżeli cena (brutto) za cały przedmiot zamówienia podana liczbą nie odpowiada cenie podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie,

5.4.2. Kwota podana w ofercie zostanie przez zamawiającego poprawiona zgodnie z powyższą procedurą korekty błędów i uważana będzie za wiążącą dla wykonawcy za jego zgodą. Jeżeli wykonawca nie zaakceptuje tak skorygowanej kwoty oferty, to jego oferta zostanie odrzucona.

5.5. Sprawdzenie oferty i określenie ich zgodności z wymaganiami

5.5.1. Przed oceną ofert zamawiający sprawdzi formalną stronę uczestnictwa wykonawcy w postępowaniu i określi czy każda z ofert spełnia wymagane warunki formalne, czy została prawidłowo podpisana, czy jest zabezpieczona wadium oraz czy jest zgodna z wymaganiami przedstawionymi w materiałach przetargowych.

5.5.2. Ofertę wykonawcy, który zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24. ust.4 Pzp uznaje się za odrzuconą.

5.5.3. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą;
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt. 3;
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

5.6. Ocena i wybór najkorzystniejszej oferty

5.6.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają wymaganiom, zgodnie z punktem 5.5.

5.6.2. Zamawiający dokona sprawdzenia wymagań zawartych w p.1.2. z zawartością oferty.

5.6.3. Oceniając oferty zamawiający określi cenę ofertową dokonując korekty omyłek, o których mowa w punkcie 5.3.3.

5.6.4. Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany zostanie na podstawie następujących kryteriów wyboru: cena – 100%

5.6.5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który złoży kompletną ofertę, spełni wymagania określone w siwz i zaoferuje najniższą cenę.

5.7. Zawiadomienie o wyborze oferty i podpisanie umowy

5.7.1. Niezwłocznie po rozstrzygnięciu postępowania przetargowego (wyborze oferty najkorzystniejszej) zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty o :

- wyborze oferty najkorzystniejszej, podając nazwę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty , a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust.1 lub 2 , po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

5.7.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje o których mowa w ust. 5.7.1. na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

5.7.3. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 Pzp.

5.7.4. Zawiadomienie wykonawcy o wyborze jego oferty będzie jednocześnie zaproszeniem do zawarcia umowy zgodnej ze wzorem załączonym do dokumentów przetargowych.

Uwaga: Wszelkie uwagi do wzoru umowy należy wnieść w terminie określonym dla wyjaśnień do specyfikacji istotnych warunków zamówienia – nie dopuszcza się negocjacji warunków umowy po wyborze oferty najkorzystniejszej.

5.7.5. Umowa o treści wg Załącznika A 6 do SIWZ będzie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania powiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej – jeśli powiadomienie zostało wysłane faxem, lub 10 dni jeśli zostało wysłane w formie pisemnej.

5.7.6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchylać się będzie od zawarcia umowy zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że znajdą przesłanki do unieważnienia postępowania.

5.8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Wybrany wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania prac w wysokości 3 % kwoty będącej przedmiotem zawartej z Wykonawcą Umowy.

5.9. Środki ochrony prawnej

5.9.1. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności , do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

5.9.2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność lub dokonuje czynności zaniechanej , informując o tym wykonawców. Na powyższe czynności nie przysługuje odwołanie.

5.9.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- odrzucenie oferty odwołującego.

5.9.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem, a kopię przesyła zamawiającemu przed upływem terminu na wniesienie odwołania.

5.9.5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę do jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane za pomocą faksu, lub 10 dni jeśli zostały przesłane pisemnie.

5.9.6. Pozostałe wymagania odnośnie odwołań zawarte są w Dziale VI Pzp „Środki ochrony prawnej”.

Formularze do specyfikacji:

- Załącznik nr A1. FORMULARZ OFERTY
- Załącznik nr A2. Oświadczenie wykonawcy.
- Załącznik nr A3. Wykaz robót
- Załącznik nr A4. Informacja o przeciętnej liczbie zatrudnionych
- Załącznik nr A5. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji
- Załącznik nr A6. Wzór umowy

Zatwierdzam : **Rydzyzna, 19 lipca 2010**

Kierownik d/s Technicznych
Z up. 
inż. Tadeusz Nowak

ZAMEK SIMP w RYDZYNIE
64-130 Rydzyzna, Pl. Zamkowy 1
tel./fax (48-65) 529-50-40, 538-84-88
ZARZĄD GŁÓWNY SIMP
00-050 Warszawa, ul. Świętokrzyska 14 a
NIP 526-000-11-05 Regon 00067154000110

.....
(pieczęć wykonawcy)

OFERTA PRZETARGOWA

Nazwa i siedziba Zamawiającego: **Stowarzyszenie Inżynierów i Techników Mechaników Polskich – Zarząd Główny, ul. Świętokrzyska 14 a, 00 – 050 Warszawa**

Ofertę przetargową składa:
Nazwa i siedziba wykonawcy:

.....
.....
Nr telefonu Nr faksu

NIP REGON

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym umieszczone na portalu Zamówień Publicznych, na stronie internetowej oraz w siedzibie zamawiającego oferujemy zrealizować umowę o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z warunkami dokumentacji przetargowej na **na roboty remontowo - budowlane związane z realizacją przedsięwzięcia pn. „Zwiększenie atrakcyjności turystycznej i promocji regionu leszczyńskiego poprzez podniesienie standardu Zamku w Rydzynie” realizowanego w ramach działania 6.1 WRPO na lata 2007 - 2013** składając poniżej ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia na poszczególne części :

cena nettozł
słownie : złotych
z należnym podatkiem VAT **22 %** w wysokości zł
za cenę :
bruttozł
słownie: złotych

1. Ofertę naszą składamy we własnym imieniu/jako partner konsorcjum/spółka cywilna zarządzane przez (*niepotrzebne skreślić*)
(nazwa lidera)
2. Oferowany czas gwarancji jakości na wykonane roboty i materiały nie posiadające kart gwarancyjnych oraz na zamontowane urządzenia na które nie zostaną przekazane zamawiającemu karty gwarancyjne, wynosi miesięcy.

3. Oświadczamy , że akceptujemy/nieakceptujemy niepotrzebne skreślić wymagany termin realizacji zamówienia.

4. Oświadczamy, że roboty objęte zamówieniem zamierzamy wykonać wyłącznie własnymi siłami/ zatrudniając podwykonawców niepotrzebne skreślić

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z otrzymanymi dokumentami przetargowymi i w pełni je akceptujemy/nieakceptujemy niepotrzebne skreślić.

6. Oświadczamy , że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez wymagany czas tj. **30 dni** licząc terminu składania ofert.

7. Potwierdzamy, że nie uczestniczymy w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania niepotrzebne skreślić

8. Oświadczamy , że dołączony do specyfikacji projekt umowy został przez nas zaakceptowany/ niezaakceptowany niepotrzebne skreślić oraz , że zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w nim warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego w piśmie informującym o wyborze oferty.

9. Osobą upoważnioną do kontaktu w sprawie złożonej oferty i udzielania wyjaśnień do złożonych dokumentów ofertowych

jest : tel.

10. Oświadczamy , że wszystkie dokumenty załączone do niniejszej Oferty jako są kompletne i zgodne z prawdą.

..... , dn.
(pieczętka i podpis osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy)

Niniejsza oferta przetargowa obejmuje następujące załączniki:
(numerowany wykaz załączników wraz z tytułami)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
na roboty remontowo - budowlane związane z realizacją przedsięwzięcia pn.
„Zwiększenie atrakcyjności turystycznej i promocji regionu leszczyńskiego
poprzez podniesienie standardu Zamku w Rydzynie” realizowanego w ramach
działania 6.1 WRPO na lata 2007 - 2013.

zgodne z art. 24 ust. 2 pkt 3
ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późn.zm.)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego:

Ja, niżej podpisany, reprezentując firmę, której nazwa jest wskazana w pieczęci nagłówkowej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

1) **spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych**, który brzmi:

Art. 22.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania ;*
- 2) posiadają wiedzę i doświadczenie*
- 3) dysponują potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;*
- 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;*

na co przedstawiamy wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków.

2) **nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 i 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych**, które brzmią:

Art. 24.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, ai szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że nie wykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;*
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,*
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;*

4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego ;

6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związkumających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związkumających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związkumających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

10) Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 13.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; Przepisu nie stosuje się do Wykonawców którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 p. 2 lub art. 67 ust. 1 pkt. 1 i 2;

2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

3) nie złożyli oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3;

4) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

3. Zamawiający zawiadamia równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt. 3.

4. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

* niepotrzebne skreślić

Osoby składające oświadczenia ponoszą pełną odpowiedzialność za ich treść na zasadach określonych w art. 297 §1 Kodeksu Karnego (Dz.U. z 1997r., Nr 88, poz.553 z późn.zm.)

..... , dn.
(miejscowość) (data)

.....
(pieczętka i podpis osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy)

.....
(pieczęć wykonawcy)

**WYKAZ WSZYSTKICH WYKONANYCH W CIĄGU OSTATNICH
TRZECH LAT ROBÓT BUDOWLANYCH
W ZAKRESIE NIEZBĘDNYM DO WYKAZANIA SPEŁNIENIA WARUNKU WIEDZY
I DOŚWIADCZENIA**

**Oświadczam, że firma zrealizowała w okresie ostatnich trzech lat następujące
roboty budowlane, w tym w obiektach zabytkowych:**

Lp.	Inwestor (nazwa, adres, nr telefonu)	Przedmiot zamówienia (rodzaj robót, miejsce wykonania)	Czas realizacji (miesiąc, rok zakończenia robót)	Wartość brutto kontraktu (zł)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7 c.d.				

..... , dn.

.....
(pieczęćka i podpis osób uprawnionych do
reprezentowania wykonawcy)

Nr postępowania 02/2010

.....
(pieczęć wykonawcy)

INFORMACJA O PRACOWNIKACH WYKONAWCY

Przeciętna liczba zatrudnionych pracowników w przedsiębiorstwie w okresie ostatnich 3 lat:

a – Personel kierowniczy	
b – Personel techniczny (inżynierowie i technicy)	
c – Pozostali pracownicy	
RAZEM przeciętna ilość zatrudnionych osób:	

..... , dn.

.....
(pieczęćka i podpis osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy)

Nr sprawy

.....
 (pieczęć wykonawcy)

WYKAZ OSÓB
które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia

Imię i nazwisko	Lata praktyki zawodowej	wykształcenie, uprawnienia (rodzaj i numer)
a – Nadzór nad realizacją umowy		
1. Kierownik robót instalacyjnych :		
2. Kierownik robót budowlanych:		
b – Pozostali pracownicy		

Uwaga; Tabelę należy rozbudować w miarę potrzeb.

..... , dn.

.....
 (pieczęć i podpis osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy)

WZÓR UMOWY

UMOWA nr

zawarta w dniu 2010 r. w Rydzynie, pomiędzy:
Stowarzyszeniem Inżynierów i Techników Mechaników Polskich z siedzibą 00-050
Warszawa, ul. Świętokrzyska 14A, zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym
pod nr KRS: 0000152811, REGON: 0006715400000, NIP: 526-000-11-05,

reprezentowanym przez:

–

–

zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym

a

z siedzibą w ul.

wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej /lub rejestru przedsiębiorców
Krajowego Rejestru Sądowego / pod nr, REGON:

.....

NIP:,

reprezentowanym przez:

-

-

zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą.

/Umowa niniejsza została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art.39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych/ tekst jednolity: Dz.U. Z 2007r. Nr 223, poz.1655 z późn. Zmianami / zgodnie z warunkami postępowania przetargowego Nr 02/2010 z dnia 20.07.2010r./.

§ 1 Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty remontowo - budowlane związane z realizacją przedsięwzięcia pn. „Zwiększenie atrakcyjności turystycznej i promocji regionu leszczyńskiego poprzez podniesienie standardu Zamku w Rydzynie” realizowanego w ramach działania 6.1 WRPO na lata 2007 - 2013 zgodnie z dostarczoną przez Zamawiającego dokumentacją projektową oraz zakresem określonym w SIWZ, wymaganiami technicznymi i jakościowymi określonymi w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Obmiaru Robót.

2. Szczegółowy zakres całości robót określają stanowiące integralną część umowy:

2.1. Dokumentacja projektowa

- 2.2. Oferta Wykonawcy
 - 2.3. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
 - 2.4. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót oraz wytyczne wykonawcze dostawców materiałów i urządzeń
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją projektową i uznaje ją za wystarczającą podstawę do realizacji przedmiotu niniejszej umowy za wynagrodzenie określone w umowie.
4. Wykonawca użyje do wykonania przedmiotu umowy własnych materiałów, części, maszyn, narzędzi, sprzętu i urządzeń.

§ 2. Termin realizacji umowy

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji umowy:
 - 1.1. Rozpoczęcie realizacji przedmiotu umowy nastąpi w ciągu 7 dni od daty zawarcia umowy.
 - 1.2. W III i IV kwartale 2010 r. wykonane zostaną prace w 14 pokojach hotelowych wg wskazania Zamawiającego. Ze względu na prowadzone prace remontowo - budowlane w czasie działalności hotelowo-konferencyjnej, harmonogram prac będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym.
 - 1.3. W kwartałach I - III 2011 r. wykonane zostaną prace w 9 pokojach hotelowych oraz w pomieszczeniu sauny. Ze względu na prowadzenie prac remontowo - budowlanych w czasie działalności hotelowo-konferencyjnej, harmonogram prac będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym.
 - 1.4. Zakończenie robót i zgłoszenie przez Wykonawcę do odbioru końcowego – 16 sierpnia 2011 roku.
2. Terminy wykonania robót objętych niniejszą umową mogą ulec zmianie jedynie w przypadku:
 - opóźnienia w przekazaniu przez Zamawiającego terenu robót,
 - nie przekazania dokumentacji projektowej najpóźniej w dniu przekazania terenu robót,
 - wprowadzenia przez Zamawiającego zmian w dokumentacji uniemożliwiających dotrzymanie terminu umownego
 - zlecenia robót dodatkowych lub zamiennych, jeżeli ich rodzaj lub zakres uniemożliwiają dotrzymanie terminu umownego wykonania robót,
 - z innych przyczyn np. wstrzymania robót lub przerw w pracach zależnych od Zamawiającego,
 - działania siły wyższej /m.in.klęski żywiołowe jak pożar, powódź, huragan, awarie energetyczne, operacje wojskowe, rozruchy, niepokoje społeczne, ograniczenia i zakazy wydane przez organy państwowe, a także inne nadzwyczajne zjawiska losowe i przyrodnicze pozostające poza kontrolą Stron, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. W przypadku wystąpienia przyczyn, o których mowa w § 2 ust. 3 Strony uzgadniają nowe terminy realizacji przedmiotu umowy w formie aneksu. Strona podnosząca okoliczności mogące spowodować niedotrzymanie umownego terminu wykonania robót powinna poinformować pisemnie drugą stronę o zaistnieniu takich okoliczności;

§ 3. Obowiązki stron

1. Zamawiający zobowiązany jest do:

1.1. Przekazania Wykonawcy jednego egzemplarza dokumentacji projektowej oraz kompletu specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót nie później niż do dnia przekazania placu budowy/remontu. Dalsze kopie dokumentacji jeśli będą niezbędne Wykonawca sporządzi na własny koszt.

1.2. Protokolarnego przekazania placu budowy/remontu.

1.3. Zapewnienia nadzoru autorskiego i inwestorskiego.

1.4. Dokonania odbiorów częściowych i końcowego przedmiotu umowy.

1.5. Terminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy oraz podwykonawców zgromadzone na terenie budowy/remontu.

3. Wykonawca zobowiązany jest do:

3.1. Protokolarnego przejęcia terenu budowy / remontu.

3.2. Wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z dostarczoną dokumentacją techniczną, warunkami wykonania i odbioru robót, zasadami wiedzy technicznej i aktualnie obowiązującymi przepisami prawa oraz DTR-kami producentów instalowanych materiałów i urządzeń.

3.3. Prowadzenie robót przez osoby uprawnione oraz posiadające odpowiednie kwalifikacje zawodowe, przeszkolone w zakresie bhp i p/pož., posiadające aktualne badania lekarskie, wyposażone w niezbędne narzędzia, odzież ochronną i sprzęt.

3.4. Przerwania, a następnie kontynuacji robót zgodnie z wymaganiami Zamku, wynikającymi z konieczności udostępnienia poszczególnych pomieszczeń gościom hotelowym, w określonych terminach i zaistniałych bieżących potrzeb.

3.5. Przedłożenia Zamawiającemu umów zawartych z podwykonawcami robót.

Zamawiający wymaga, aby umowy z podwykonawcami zawierały następujące dane:

- obowiązki umowne ciążące na podwykonawcy były zbliżone oraz nie mniejsze niż obowiązki ciążące na Wykonawcy w ramach niniejszej umowy,
- jakiegokolwiek gwarancje oraz zobowiązania z tytułu rękojmi i gwarancji będą skuteczne także względem Zamawiającego w ten sposób, że będzie on uprawniony dochodzić należności z tytułu rękojmi i gwarancji solidarnie z Wykonawcą.
- suma wynagrodzeń ustalona w umowach z podwykonawcami nie przekroczyła wartości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonywania robót określonych w umowie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń uważa się, że wyraził on zgodę na zawarcie umowy.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawców, którym powierzył wykonanie części robót objętych umową.

3.6. Pełnienia funkcji koordynacyjnych w stosunku do podwykonawców i dostawców.

3.7. Zabezpieczenie terenu robót przez cały czas trwania realizacji przedmiotu umowy.

3.8. Zorganizowanie socjalnego i produkcyjnego zaplecza robót.

3.9. Zapewnienie sprzętu, maszyn i urządzeń spełniających wymagania norm technicznych.

3.10. Pełnego ubezpieczenia na swój koszt budowy / remontu i robót stosownie do wartości umowy z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej z tytułu nieszczęśliwych wypadków pracowników oraz osób trzecich, a także ruch pojazdów w związku z wykonywanymi robotami.

- 3.11. Usunięcia/unieszkodliwienia/ na własny koszt odpadów, śmieci, gruzu oraz zbędnych materiałów poza teren robót.
- 3.12. Niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o zauważonych brakach i wadach w otrzymanej dokumentacji technicznej lub innych okolicznościach, które mogą przeszkadzać w prawidłowym i terminowym wykonaniu robót.
- 3.13. Pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o gotowości do odbioru częściowego i końcowego robót oraz uczestnictwa w czynnościach odbiorowych.
- 3.14. Kompletowania w trakcie wykonywania robót dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania robót zgłaszanych do odbiorów oraz przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej.
- 3.15. Wykonania przedmiotu umowy z materiałów fabrycznie nowych, dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z przepisami ustawy – Prawo budowlane oraz co do jakości zgodnych z wymaganiami Zamawiającego.
- 3.16. Zapewnienie usunięcia stwierdzonych i zgłoszonych usterek i wad.
- 3.17. Po zakończeniu robót i odbiorze końcowym doprowadzenie terenu budowy/ remontu do stanu pierwotnego.
- W przypadku niedopełnienia tego obowiązku Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę powstałymi z tego tytułu kosztami.
- 3.18. Dbanie o należyty porządek, utrzymanie czystości zaplecza oraz przestrzeganie przepisów bhp na terenie wykonywanych robót.

§ 4 Wynagrodzenie

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe dla Wykonawcy na kwotę:...../słownie:.....
zł/ netto + 22% pod.VAT tj..... zł/ słownie:
...../ brutto.
2. Wynagrodzenie zostało określone zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie będzie podlegało waloryzacji.
3. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją umowy, w tym wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, koszty organizacji i likwidacji terenu robót, koszty utrzymania zaplecza, robót tymczasowych i pomocniczych, koszty odbioru, koszty wykonywania badań, wykonania dokumentacji powykonawczych itp. określone w SIWZ lub wynikające z dokumentacji projektowej.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy nie obejmuje kosztów nadzoru autorskiego i inwestorskiego.
5. Podstawą zapłaty wynagrodzenia za wykonane roboty będzie końcowa faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę.
Zamawiający dopuszcza częściowe fakturowanie robót wykonanych w poszczególnych kwartałach 2010 i 2011 r. po szczegółowym uzgodnieniu warunków płatności między Stronami umowy w terminie przed jej zawarciem.
6. Do wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT należy załączyć kserokopię protokołu odebranych robót oraz w przypadku powierzenia części robót podwykonawcom, dowód zrealizowania płatności na rzecz podwykonawców – pod rygorem nie przyjęcia faktury.

7. Płatności za wystawione przez Wykonawcę faktury będą realizowane przez podany rachunek w terminie:
a/ 30 dni od daty doręczenia faktury VAT Zamawiającemu,
b/ w przypadku powierzenia części robót podwykonawcom - płatność zostanie dokonana nie wcześniej niż w terminie określonym w pkt.a/ i po zawiadomieniu o zrealizowaniu płatności przez Wykonawcę na rzecz podwykonawcy.
8. Za dzień zapłaty faktury uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 5. Przedstawiciele Stron

1. Wykonawca ustanawia Kierownika Robót Budowlanych w osobie:
..... tel
posiadającego uprawnienia budowlane nr wydane dnia
przez, działającego w granicach
umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo
budowlane/Tekst jedn. Dz.U. Z 2006r. Nr 156, poz. 1118 z późn. Zmianami/
2. Wykonawca ustanawia Kierownika Robót Instalacyjnych w osobie:
..... tel.
posiadającego uprawnienia budowlane nr posiadającego uprawnienia
budowlane nr wydane dniaprzez
..... w, działającego w
granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo
budowlane /Tekst jedn. Dz.U. Z 2006r. Nr 156, poz. 1118 z późn. Zmianami/.
3. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do kontaktowania się z
Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest
.....
tel.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia Zamawiającemu i wszystkim
osobom przez niego upoważnionym oraz pracownikom nadzoru budowlanego dostępu
na teren wykonywanych robót.

§ 6. Odbiór robót

1. Podstawą zgłaszania robót do odbiorów jest rzeczywiste ich wykonanie oraz uzyskanie przez Wykonawcę wszystkich przewidywanych w obowiązującym prawie dokumentów co do materiałów i urządzeń zamontowanych lub wykonanych w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca obowiązany jest informować Zamawiającego o proponowanych terminach przeprowadzenia odbiorów według następujących zasad:
- dla odbiorów robót zanikających lub ulegających zakryciu – co najmniej na 2 dni robocze przed planowanym terminem odbioru,
- dla odbiorów częściowych i odbioru końcowego – najpóźniej 7 dni roboczych przed planowanym terminem odbioru.

3. Odbiór końcowy robót nastąpi po kompletnym wykonaniu przedmiotu umowy.
4. Jeżeli Zamawiający uzna, że roboty zostały zakończone i nie będzie miał zastrzeżeń co do kompletności i poprawności sporządzonej dokumentacji powykonawczej – w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy datę odbioru.
5. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - jeżeli wady nadają się do usunięcia może odmówić odbioru robót do czasu usunięcia wad, wyznaczając termin ich usunięcia,
 - jeżeli wady nie nadają się do usunięcia albo gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w odpowiednim terminie to:
 - a/ jeżeli wady nie są istotne i nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odpowiednio obniżyć wynagrodzenie, potwierdzając ten fakt pisemną informacją przekazaną Wykonawcy,
 - b/ jeżeli wady są istotne na tyle, że uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
6. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w trakcie odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do zaproponowania terminu odbioru uprzednio zakwestionowanych robót jako wadliwych.
8. Zamawiający jest zobowiązany do dokonania odbioru ostatecznego robót w ciągu 14 dni kalendarzowych od powiadomienia go przez Wykonawcę o usunięciu wad.
9. W przypadku nie usunięcia wad przez Wykonawcę, Zamawiający usunie wady na koszt Wykonawcy.

§ 7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniesie przed podpisaniem umowy, a najpóźniej w dniu jej podpisania na rzecz Zamawiającego kwotę w wysokości 3% wartości brutto zamówienia tj.zł/
słownie:zł/, w formie gotówki, tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz pokrycia wszelkich kosztów z tytułu gwarancji jakości.
2. Kwota wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy pokrywa w
 - 30 % roszczenia z tytułu gwarancji jakości,
 - 70% roszczenia z tytułu należytego wykonania umowy.
3. Kwota wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy będzie zwolniona:
 - 70% wpłaconej kwoty zostanie zwrócone w ciągu 30 dni od daty podpisania bezusterkowego odbioru robót stanowiących przedmiot umowy,

- 30% wpłaconej kwoty zostanie zwrócona w ciągu 15 dni po upływie okresu gwarancji jakości.

4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej, zwrot zabezpieczenia nastąpi na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy wraz z odsetkami wynikającymi z oprocentowania rachunku, na którym przechowywana była kwota należytego zabezpieczenia wykonania umowy.

Zamawiający wypłaci niniejszą kwotę po potrąceniu kosztów związanych z prowadzeniem rachunku oraz pomniejszoną o prowizję bankową za przelew środków pieniężnych na rachunek wskazany przez Wykonawcę.

5. Jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy ustalona w pkt. 1 wysokość zabezpieczenia z jakichkolwiek przyczyn ulegnie zmniejszeniu poniżej ustalonej wartości robót lub jeżeli z powodu zwiększenia się wartości robót należałoby zabezpieczenie zwiększyć, Wykonawca zobowiązany jest uzupełnić wniesione zabezpieczenie w terminie 14 dni od daty wezwania go o to przez Zamawiającego.

§ 8. Gwarancja należytego wykonania umowy

1. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot umowy określony w § 1 wykonany zostanie dobrze jakościowo, zgodnie z dokumentacją projektową, warunkami / normami / technicznymi wykonawstwa i warunkami umowy, bez wad pomniejszających wartość robót lub uniemożliwiających użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem.

2. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady wygasają po upływie 3 lat licząc daty odbioru końcowego robót.

3. Wykonawca udzieli 36 m-cy gwarancji na przedmiot umowy licząc od daty odbioru końcowego robót.

§ 9. Kary umowne

1. Niezależnie od zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Strony ustalają zabezpieczenie w formie kar umownych.

2. Kary umowne będą naliczane w następujących przypadkach i wysokościach

2.1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a/ 0,2% wartości robót netto określonych w § 4 umowy za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy liczonego od dnia wyznaczonego na wykonanie umowy do dnia faktycznego odbioru końcowego, jeżeli opóźnienie powstało z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

b/ 0,2% wartości robót netto określonych w § 4 umowy za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad do dnia faktycznego odbioru/ wykonania, usunięcia wad/.

c/ za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wartości robót netto określonych w § 4 umowy.

2.2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

a/ za zwłokę w odbiorze przedmiotu umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 0,2 % wartości robót netto określonych w § 4 umowy za każdy dzień zwłoki licząc od dnia następnego po terminie , po którym odbiór winien być dokonany,

b/ z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 10% wartości robót netto określonych w § 4 umowy za wyjątkiem wystąpienia sytuacji unormowanej w ustawie Prawo zamówień publicznych,
c/ za nieterminową realizację płatności faktur z winy Zamawiającego – odsetki ustawowe liczone za okres od umownego terminu płatności do dnia obciążenia rachunku Zamawiającego.

3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekraczać 30% wynagrodzenia za przedmiot umowy z wyłączeniem przypadku określonego w pkt. 4.

4. Jeżeli wartość szkody przekroczy wartość kar umownych, Strony będą mogły dochodzić od siebie należności w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

5. Kara umowna powinna być zapłacona przez Stronę, która naruszyła warunki umowy w terminie 14 dni od daty wystąpienia z żądaniem zapłaty.

6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z dowolnej należności przysługującej mu od Zamawiającego.

§ 10. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących sytuacjach:

1.1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach – w takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

1.2. Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn przerwał realizację robót i przerwa ta trwała dłużej niż 14 dni pomimo wezwania przez Zamawiającego do ich podjęcia, złożonego na piśmie.

1.3. Wykonawca nie rozpoczął robót w ciągu 14 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy, pomimo wezwania wystosowanego przez Zamawiającego złożonego na piśmie.

1.4. Jeżeli stwierdzi, że Wykonawca prowadzi roboty niezgodnie z dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną warunków wykonania i odbioru robót oraz używa do wykonania robót niezgodnych z warunkami umowy i normami budowlanymi.

W takim przypadku Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli Zamawiający:

2.1. Nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur po upływie 14 dni od wyznaczonego terminu zapłaty, pomimo wezwania wystosowanego przez Wykonawcę złożonego na piśmie.

2.2. Odmawia bez uzasadnionej przyczyny przez 14 dni kalendarzowych odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru, pomimo wezwania wystosowanego przez Wykonawcę złożonego na piśmie.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

4. W przypadku odstąpienia od umowy:

4.1. W terminie 7 dni Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia.

4.2. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt Strony, która odstąpiła od umowy.

4.3. Wykonawca zgłosi aby Zamawiający dokonał odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających w terminie 30 dni kalendarzowych.

4.4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn na które Wykonawca nie odpowiada obowiązany jest do:

- dokonanie odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
- odkupienia materiałów, urządzeń i konstrukcji na podstawie wykazy materiałów chyba, że ich zakup nie został zatwierdzony na piśmie przez Zamawiającego,
- przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy/ remontu.

5. Strona, z której win zostało dokonane odstąpienie od umowy poniesie koszty wynikłe z odstąpienia od umowy.

§ 11. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy muszą być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie dot. miejsca siedziby, zamieszkania, osób występujących z upoważnienia Strony, numerów telefonów kontaktowych.

3. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i staw – Prawo budowlane i Prawo zamówień publicznych.

4. W związku z art. 23 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. O ochronie danych osobowych Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie przez Zamawiającego danych osobowych w systemach informatycznych, kartotekach, skorowidzach, księgach, wykazach i zbiorach informatycznych w związku z realizacją niniejszej umowy.

5. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych z realizacji postanowień niniejszej umowy będzie sąd powszechny właściwy miejscowo i rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.

6. Wszelkie załączniki stanowią integralną część niniejszej umowy.

7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

B. CZĘŚĆ TECHNICZNA SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

1.1. Przedmiot kontraktu obejmuje:

- remont pokoi hotelowych z łazienkami,
- remont pomieszczeń przeznaczonych na saunę,
- budowa sauny z wyposażeniem,

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia (zakres prac) przewidzianych niniejszym zamówieniem określony jest dokumentacją projektową, wytycznymi wykonawczymi i wymaganiami materiałowymi zawartymi w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz zapisami umowy.

Przy ustalaniu planu realizacyjnego robót należy uwzględnić zakres prac wynikający z dokumentacji projektowej warunkujący kolejność wykonywania robót, okresy czasowe przeznaczone na realizację poszczególnych robót oraz cykl realizacji całego przedsięwzięcia.

1.2. Zamawiający informuje, że wykonawca będzie zobowiązany do gotowości do przerywania okresowego robót, a następnie ich kontynuacji zgodnie z bieżącymi wymaganiami zamawiającego, wynikającymi z konieczności udostępniania poszczególnych pomieszczeń gościom w określonych terminach i bieżących potrzeb,

2. Terminy realizacyjne.

2.1. Termin rozpoczęcia robót : w ciągu 14 dni od daty zawarcia umowy.

2.2. Wymagany termin zakończenia robót : 16 sierpnia 2011 r.

Załączniki do części B specyfikacji istotnych warunków zamówienia :

- Załącznik nr B1. Dokumentacja projektowa - załączona w osobnym pliku
- Załącznik nr B2. Przedmiary - załączona w osobnym pliku
- Załącznik nr B3. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót - załączona w osobnym pliku